

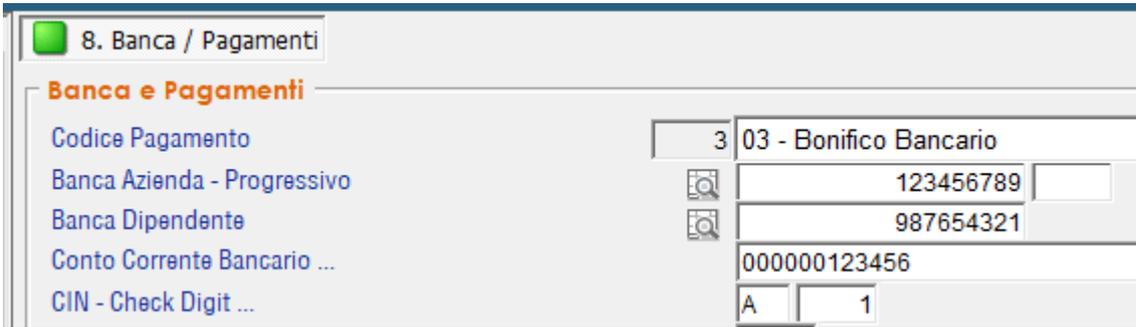
PROGRAMMA P.6.X. “PAGAMENTO DIRETTO CIG” – NOTE OPERATIVE

Affinché un’anagrafica dipendente venga considerata dal programma P.6.X., è necessario valorizzare a 1 l’indicatore “Tipo pagamento INPS” presente in P.1.1 maschera 15.E:

Tipo pagamento inps	1	01 - l'inps paga direttamente l'importo fornito col SR41
---------------------	---	--

IBAN DIPENDENTI

Gli IBAN dei dipendenti devono essere preventivamente caricati in P.1.1 maschera 8. Vanno caricati inoltre il campo “Banca Dipendente” (la banca deve essere presente in A.4.1 “Tabella Banche”) e l’indicatore “Codice Pagamento” valorizzato a 3 “Bonifico Bancario”:



8. Banca / Pagamenti	
Banca e Pagamenti	
Codice Pagamento	3 03 - Bonifico Bancario
Banca Azienda - Progressivo	123456789
Banca Dipendente	987654321
Conto Corrente Bancario ...	000000123456
CIN - Check Digit ...	A 1

In questo modo nel file txt prodotto dal P.6.X viene inserito il codice “C” ovvero “accredito sul mio conto corrente bancario o postale” nel modello grafico:



F Modalità di pagamento

bonifico presso ufficio postale

accredito sul mio conto corrente bancario o postale

CODICE IBAN IT 1 4 L 0 5 0 3 4 0 2 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 8 0 5 3 8 7

In assenza di IBAN, nel file txt verrà inserito il codice “L” ovvero “bonifico presso ufficio postale” del domicilio del dipendente:



F Modalità di pagamento

bonifico presso ufficio postale

accredito sul mio conto corrente bancario o postale

CODICE IBAN

Spuntando la richiesta “Pag. presso Azienda” nella maschera del P6X, è possibile domiciliare il pagamento presso l’azienda tramite assegno al lavoratore (codice “A” nel file txt).

Pag. presso Azienda

Nella stampa grafica del modello, però, verrà spuntata l’opzione “bonifico presso ufficio postale” come nel caso di codice “L”.



SINDACATI

In caso di trattenute sindacali in cedolino, verificare se devono essere trattenute dall'azienda oppure dall'INPS e valorizzare correttamente l'apposito indicatore in A.1.1. maschera 7, consultando l'help di campo con F1:

Trattenuta sindacale/pensione in CIG

Se devono essere trattenute dall'INPS, nel modello SR41 dovrà figurare l'apposito codice comunicato dal sindacato; questo va preventivamente caricato nell'archivio P.2.T. "Tabella sindacati" nel campo "Cod. Iscr. Albo".

Cod. Iscr. Albo

SEDE INPS

Nel campo "Codice Sede INPS" presente nella videata del programma P.6.X, va inserito il codice della sede INPS di competenza assegnato in fase di autorizzazione.

Codice Studio	<input type="text" value="1"/>
Codice Sede INPS	<input type="text" value="5800"/>
Denominazione CED	

Se tale campo non viene valorizzato, verrà considerato il codice sede INPS dello studio che presenta la domanda (archivio A.1.4. maschera 3).

Previdenziale	
Codice sede INPS	<input type="text" value="9100"/>

AUTORIZZAZIONI

E' possibile inviare l'SR41 solo dopo aver ricevuto l'apposita autorizzazione da parte dell'INPS. Come spiegato nel nostro messaggio del 15 Aprile 2020, è stata inserita una nuova richiesta a video nel programma P.6.X che permette di creare file distinti per ogni singola autorizzazione.

Autorizzazione Num.	<input type="text" value="1111111111"/>	<input checked="" type="radio"/> Forza
Data	<input type="text" value="15/04/20"/>	<input type="radio"/> Filtra

Il principio è il seguente:

- Se non viene specificato alcun numero autorizzazione, il programma cerca di ricavarlo automaticamente dall'archivio P.1.I. per le settimane di Cig comprese nel periodo. In presenza di autorizzazioni diverse, restituirà una segnalazione di errore al termine dell'elaborazione;
- Se viene specificato un certo numero autorizzazione, è possibile decidere se si vuole usarlo come forzatura (flag su "Forza") e quindi attribuire uno specifico codice di autorizzazione a prescindere da quanto caricato in



P.1.I oppure come filtro (flag su "Filtra") e quindi considerare solo i lavoratori con settimane di Cig nel periodo indicato a video e con medesima autorizzazione in archivio P.1.I. .

Ne consegue che vanno effettuate elaborazioni distinte del programma P.6.X: una per ciascun codice autorizzazione.

ATTENZIONE: il codice autorizzazione è composto da 12 cifre numeriche e non va confuso con eventuali numeri di protocollo restituiti in fase di accoglimento delle domande.

Il numero autorizzazione è obbligatorio anche per le CIG in DEROGA presentata alla regione (per la quale sembrava non fosse obbligatorio), come da comunicazione della Direzione Provinciale INPS che segue:

Segue il testo del messaggio dalla Direzione Provinciale INPS

- *Un'importante segnalazione riguardo la CIG IN DEROGA: sul sito della Regione Veneto appare la seguente indicazione: "l'inoltro del modello SR41 all'INPS potrà avvenire anche in assenza del provvedimento regionale di concessione". **Ebbene, no.** La modalità non solo contravviene a quanto riportato dal messaggio INPS 1525/2020 ma, soprattutto, rallenterebbe i pagamenti in quanto foriera di ricicli e difficoltà di abbinamento. La via da seguire è, quindi, l'invio del modello SR41 solo ad autorizzazione effettuata e tramite il ticket. Naturalmente il sito della Regione verrà modificato in tal senso a breve.*

*DIREZIONE PROVINCIALE VICENZA
Direttore*

FILE TXT

Al termine dell'elaborazione, il programma P.6.X restituisce immediatamente una stampa pdf di controllo e, solo uscendo dalla videata del programma, verrà salvato nel percorso imputato a video anche il file txt da inviare all'INPS con IsWeb.

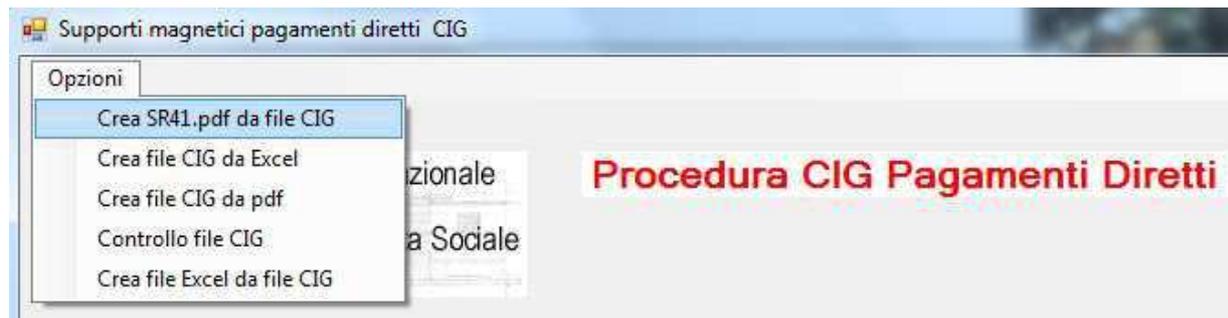
Nome file: **CIG-P6X-CodiceAzienda-NumeroAutorizzazione.TXT**

Contestualmente al file txt, vengono salvati anche ulteriori file xls utili per eventuali controlli ad uso interno, ma questi non vanno inviati all'INPS.

KIT_CIG_SM

L'INPS mette a disposizione il programma **KIT_CIG_SM** che permette di convertire il nostro file txt nel modello pdf, per un eventuale controllo.

Si raccomanda di utilizzare il programma solo con la seguente opzione a video:



Vi consigliamo, ad ogni modo, di effettuare il controllo del file direttamente nel sito dell'INPS, in quanto i controlli del software KIT_CIG_SM potrebbero non essere aggiornati con quelli del sito.

SCELTE A VIDEO P.6.X.

Di seguito un esempio standard di come compilare la videata del programma P.6.X. al momento dell'elaborazione:

Stampa		
Periodo Elaborazione		
Da periodo (gg/mm/aa)	14/03/20 Marzo 2020	
A periodo (gg/mm/aa)	31/03/20 Marzo 2020	
<input type="checkbox"/> Mese Precedente		
Filtri		
Autorizzazione Num.	123456789012 <input type="radio"/> Forza	
Data	04/04/20 <input type="radio"/> Filtra	
Selez. CID/C.Costo	0 / 0	
Tipo Stampa		
<input checked="" type="radio"/> SR41 - Pag. Diretto dell'Integr.Salariale Ord./Straord. e In Deroga		
<input type="radio"/> SR40 - Integrazione Salariale Straordinaria (CIGS)		
<input type="radio"/> SR100 - Integrazione Salariale in Deroga		
Path files		
C:\TEMP\ files output: CIG.TXT + files XLS di comodo		
Opzioni		
Codice Studio	1 <input type="checkbox"/> Ditte Collegate	
Codice Sede INPS	5800	
Denominazione CED		
Cod.Fisc./P.Iva CED		
Matricola Inps CED	0	
Decreto Numero/Data	0 / 00/00/00	
Banca dest. pag. Cig	0	
% Riduzione	0	
<input type="checkbox"/> Stampa Elenco Dip. <input type="checkbox"/> Pag. presso Azienda		
<input type="checkbox"/> Solo Licenziati <input checked="" type="checkbox"/> Qualifica Inps		
<input type="checkbox"/> Solo Dip. Sede Inps <input type="checkbox"/> Ratei erogati da Azienda		
Tipo CIG : Causale : ANF :		
<input type="radio"/> Ordinaria	<input type="radio"/> Mancanza lavoro	<input checked="" type="radio"/> Si
<input type="radio"/> Straordinaria	<input type="radio"/> Eventi atmosferici	<input type="radio"/> No
<input type="radio"/> Solidarietà	<input type="radio"/> In Deroga	<input type="radio"/> Solo ANF
<input checked="" type="radio"/> Tutte	<input checked="" type="radio"/> Tutte	Ferie : <input type="checkbox"/> Si

Nella sezione **"Periodo Elaborazione"** va indicato il periodo per il quale è stata fatta domanda di CIG e per il quale sono stati elaborati i cedolini dei dipendenti con causale di Cassa Integrazione (a pagamento diretto).

Le richieste a video non menzionate e non compilate nell'esempio sopra riportato sono da ritenersi secondarie e non indispensabili. Per il loro corretto utilizzo si rimanda comunque alla consultazione del manuale in linea del programma (Shift + F2).

GIORNI DETRAZIONE E GIORNI ANF

Vengono prelevati da archivio P.1.L "Dati settimanali Cig" maschera 2, se valorizzati. In tal caso significa che sono a carico INPS. La loro presenza nel P.1.L è conseguenza della gestione delle causali di Cig utilizzate per il calcolo del cedolino e della valorizzazione a "1" del campo "Tipo pagamento diretto" presente in P.1.1. maschera 15.E

N.B. in presenza di Cig pagata da FIS o FSBA (campo "Tipo Evento" in P.1.L maschera 1 valorizzato a 3, 5, 6 o 7) gli ANF non devono essere corrisposti né dall'azienda né dall'INPS (circolare INPS n° 47 del 28/03/2020).

Di conseguenza, seppur archiviati in P.1.L maschera 2, vengono scartati dal programma P.6.X. .

CALCOLO RETRIBUZIONE MENSILE, ORARIA E ORE LAVORABILI

Il conteggio, come già citato nei nostri precedenti messaggi, è dettagliato nell'help del campo "Massimale Orario C.I.G" presente in P.1.L. maschera 1.

Si ricorda che per i lavoratori intermittenti la retribuzione teorica Uniemens corrisponde all'ammontare delle retribuzioni imponibili erogate al lavoratore per la prestazione eseguita (Circ. INPS n. 17/2006) .



RATEI MENSILITA' AGGIUNTIVE E PAGA ORARIA

A decorrere dalle richieste presentate dal 1° luglio 2015 (Messaggio INPS n. 3446/2015), al fine di consentire il calcolo dell'incidenza dei ratei delle mensilità aggiuntive nel calcolo dell'indennità di Cig, è richiesta l'esposizione nel modello SR41, della quota oraria della retribuzione al lordo della quota oraria di tali ratei.

L'Istituto ha precisato che la retribuzione oraria non deve essere maggiorata di tali ratei di retribuzione qualora dette quote di mensilità aggiuntive siano già state erogate o comunque dovute da parte dell'azienda.

L'indicatore "Tipo maturazione ratei in CIG" presente in A.1.1. maschera 7 determina la maturazione o meno dei ratei nel periodo di assenza per cassa integrazione.

Tipo maturazione ratei in CIG

La retribuzione oraria specificata nell'SR41 comprende l'incidenza dei ratei delle mensilità supplementari, in base alla valorizzazione di questo campo:

- se indicatore 0, 2, 3 o 5 la retribuzione oraria del SR41 **NON COMPRENDE** l'incidenza dei ratei ;
- se indicatore 1, 4, 6 o 7 (e di conseguenza 21, 24, 26 o 27) la retribuzione oraria del SR41 **COMPRENDE** l'incidenza dei ratei ;
- se indicatore 11, 14, 16 o 17 (e di conseguenza 31, 34, 36 o 37) la retribuzione oraria del SR41 **COMPRENDE** l'incidenza dei ratei **SOLO SE** le ore di cig superano il 50% delle ore lavorabili.

La paga oraria dell'SR41 comprensiva dell'incidenza dei ratei verrà calcolata con il seguente conteggio, basato sui dati presenti in P.1.L. maschera 1:

Retribuzione teorica Uniemens / 12 * numero mensilità retribuibili / ore lavorabili da Full Time

Se i ratei di mensilità supplementari maturati vengono comunque erogati dall'azienda e non dall'INPS, è possibile spuntare l'apposita richiesta a video nel programma P.6.X:

Ratei erogati da Azienda

La retribuzione oraria dell' SR41 figurerà sempre al netto dei ratei.

VIDEO ESPLICATIVO PER SR41

Di seguito il link con un video utile per il corretto utilizzo del programma P.6.X:

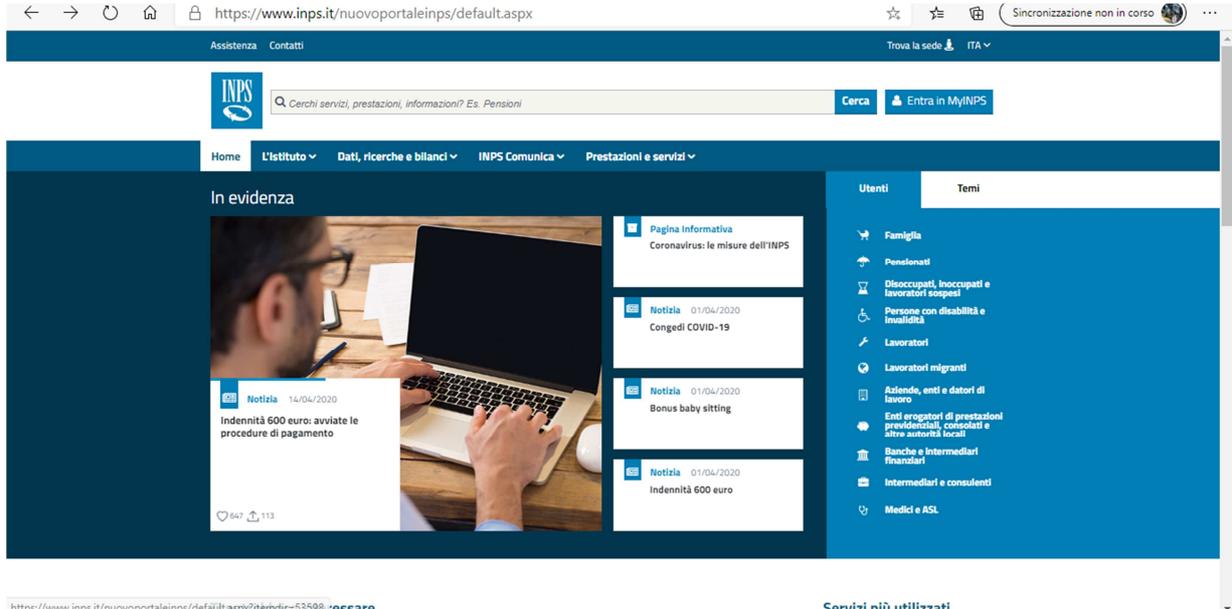
https://youtu.be/Ojld_sZfkB0



FAQ

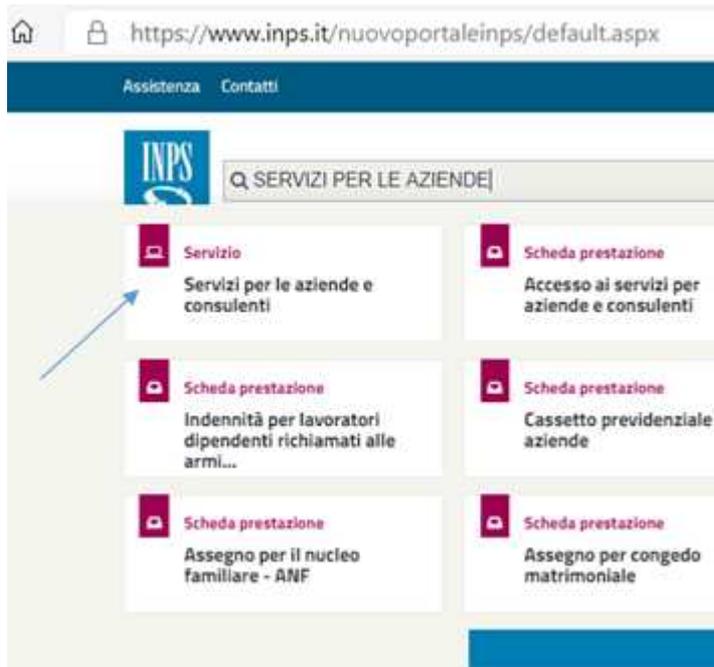
Dove devo accedere per poter inviare gli SR41?

Accedere al sito dell'INPS -> Servizi per le aziende e consulenti -> Cig e Fondi di solidarietà -> Invio richieste pag. dir. SR41:



The screenshot shows the INPS website interface. At the top, there is a search bar with the text "Cerca servizi, prestazioni, informazioni? Es. Pensioni" and a "Cerca" button. Below the search bar, there are navigation tabs: "Home", "L'Istituto", "Dati, ricerche e bilanci", "INPS Comunica", and "Prestazioni e servizi". A sidebar on the right lists various user categories under "Utenti" and "Temi", including "Famiglia", "Pensionati", "Disoccupati, inoccupati e lavoratori inoperti", "Persone con disabilità e invalidità", "Lavoratori", "Lavoratori migranti", "Aziende, enti e datori di lavoro", "Enti erogatori di prestazioni previdenziali, consulenti e altre autorità locali", "Banche e Intermediari finanziari", "Intermediari e consulenti", and "Medici e ASL".

<https://www.inps.it/nuovoportaleinps/default.aspx?tema=53498>



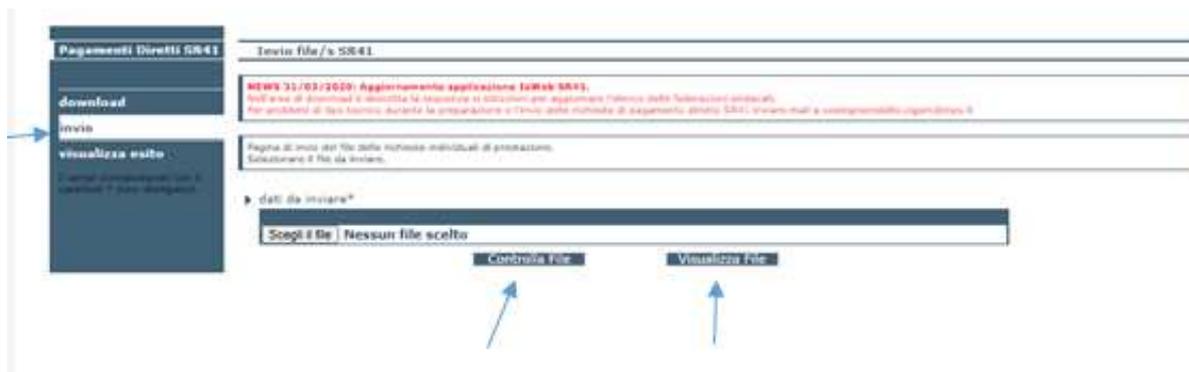
The screenshot shows the search results for "SERVIZI PER LE AZIENDE". The search bar contains the text "SERVIZI PER LE AZIENDE". Below the search bar, there are several service cards. The first card is titled "Servizio" and "Servizi per le aziende e consulenti". A blue arrow points to this card. Other cards include "Scheda prestazione" for "Accesso ai servizi per aziende e consulenti", "Scheda prestazione" for "Indennità per lavoratori dipendenti richiamati alle armi...", "Scheda prestazione" for "Cassetto previdenziale aziende", "Scheda prestazione" for "Assegno per il nucleo familiare - ANF", and "Scheda prestazione" for "Assegno per congedo matrimoniale".

Servizi non utilizzati

Servizi per le aziende ed i consulenti

- DM10 +
- UNIEMENS Aggregato +
- EMENS +
- UNIEMENS +
- Regolarità Contributiva +
- GLA +
- Detrazioni unificate: domanda e gestione (per il cittadino)
- Detrazioni unificate: domanda e gestione (per il consulente)
- Detrazioni unificate: domanda e gestione (per l'azienda)
- Iscrizione e Variazione Azienda +
- CIG e Fondi di solidarietà x
- CIG Straordinaria e Deroga
- CIG Ordinaria
- CISQA
- Invio richieste Pag.Dir. SR41





[Devo inviare l'SR41 per il pagamento diretto delle Cig in Deroga richieste alla Regione. Dove?](#)

La procedura è la stessa per tutte le tipologie di Cig con pagamento diretto.

E' necessario accedere al sito dell'INPS e seguire i passaggi della FAQ precedente.

[Ho caricato le autorizzazioni e impostato la videata del P.6.X, perché il programma non produce nessuna stampa?](#)

Verificare di aver caricato l'indicatore per il pagamento diretto con SR41 presente in P.1.1 maschera 15.E e di aver caricato il codice studio corretto nella videata del P.6.X al momento dell'elaborazione del programma:

Opzioni
Codice Studio

Il "Codice Studio" deve coincidere con quello presente in A.1.1 maschera 1.B nel campo **Studio Paghe**

[Ho caricato tutti gli IBAN dei dipendenti in P.1.1 maschera 8. Perché nella stampa PDF non vengono indicati?](#)

F Modalità di pagamento

- Bonifico domiciliato presso Ufficio postale
- Conto corrente bancario o postale - libretto postale - Inps Card - Carte di pagamento dotate di IBAN

CODICE IBAN

Composto da 27 caratteri

In alcuni casi, abbiamo riscontrato che il programma KIT_CIG_SM messo a disposizione dall'INPS per la stampa dei modelli SR41 non compila il quadro F relativo al tipo di pagamento, nonostante nel file txt da noi prodotto sia stato caricato tutto correttamente.

Si tratta molto probabilmente di un errore del software dell'INPS. Vi consigliamo di provare a installarlo in un altro PC.

[Ho tanti dipendenti con IBAN esteri. Dove devo caricarli per poterli inserire nell'SR41?](#)

Questa la risposta che l'INPS ha dato ad un nostro cliente: *"Non è possibile in alcun modo chiedere pagamenti su banche estere. L'assegno postale dovrà essere domiciliato alla residenza del dipendente e, se risiede all'estero, all'indirizzo in cui ha sede l'azienda."*



Perché la retribuzione oraria indicata nel SR41 comprende i ratei anche se le note del modello scrivono esplicitamente che devono essere esclusi?

Attenzione! Le annotazioni riportate nella stampa pdf ottenuta dal programma di conversione KIT_CIG_SM sono diverse da quelle del modello pdf ufficiale scaricabile dal sito dell'INPS, pertanto sono da ritenersi valide quest'ultime.

Kit_cig_sm

sezione 4 - nella colonna: calcolo CIG = la retribuzione oraria al 100% al netto delle quote di mensilità aggiuntive (o la differenza oraria di retribuzione se trattasi di conguagli).

Pdf ufficiale INPS

sezione 4 - nella colonna: calcolo CIG = la retribuzione oraria al 100% comprese le quote di mensilità aggiuntive (o la differenza oraria di retribuzione se trattasi di conguagli).

Per tutti i dipendenti part-time vengono indicati l'orario settimanale e la retribuzione mensile full-time. E' corretto?

Sì, nei campi del tracciato record del file txt, e di conseguenza in stampa, vanno riportati sempre i dati riproporzionati al full-time.

Perché non viene compilata la cittadinanza nella stampa pdf del modello SR41?

Nel tracciato record del file txt da inviare all'INPS non esiste un apposito campo per la cittadinanza. Pertanto in stampa verrà riportato N.D. (non disponibile).

CITTADINANZA N.D.

Perché non viene stampato il numero di cellulare nella stampa pdf del modello SR41, nonostante sia correttamente caricato nell'apposito campo del P11?

Il numero di cellulare è un altro campo non previsto nel tracciato del file txt, pertanto il programma P.6.X andrà a sostituirlo al numero di telefono sia nel file che in stampa.

Perché il numero di telefono viene riportato in quel "formato strano" nella stampa pdf del modello SR41?

TELEFONO * 0422-0007054728 **CELLULARE ***

Il numero di telefono nel tracciato è definito come due campi numerici distinti:

D	187	190	4	N	prefisso telefonico	prefisso telefonico del lavoratore	PREF_TELEF
D	191	200	10	N	numero telefonico	recapito telefonico del lavoratore	NUM_TELEF

Prevedono un allineamento a destra e il programma di conversione in formato pdf non riesce ad interpretarli separatamente. Di conseguenza aggiunge gli zeri mancanti in ciascun campo (es. 0393-0005441048).

Per ovviare almeno in parte a questo problema in stampa, se il numero di telefono viene caricato in P.1.1 maschera 1 senza spazi o barre di separazione e non supera le 10 cifre, verrà trattato senza prefisso con il seguente risultato in stampa, più leggibile:

TELEFONO * 0000-3935441048 **CELLULARE ***



Se non carichiamo il numero di telefono in P.1.1 maschera 1 viene comunque trasmesso il numero di telefono dell'azienda?

No, in assenza del recapito telefonico del dipendente non verrà indicato alcun numero nel rispettivo campo. Vengono sempre e comunque inseriti nel file i recapiti dello studio che effettua l'invio del file.

Perché non vengono compilati i quadri D e E nella stampa pdf del modello SR41?

Già da qualche anno non è più richiesta la compilazione dei Quadri D (Messaggio Inps n. 3446/2015) ed E (Messaggio Inps n. 2800/2016).

Come viene calcolato il numero dei componenti nucleo familiare riportato nella stampa del modello SR41?

Il dato viene calcolato a partire dai componenti del nucleo familiare presenti in P.1.1 msk 10.C, se presenti.

Altrimenti, in presenza di importo ANF all'interno del file, viene indicato 1 di default.

Non ci risulta che questa seconda compilazione sia un problema, in quanto non ci risulta un dato rilevante ai fini del pagamento diretto:

8	
ASSEGNO PER IL NUCLEO FAMILIARE	
N° componenti	importo ANF
1	19,32

Cosa va indicato nel campo NUMERO DECRETO e DATA nella videata del programma P.6.X?

Consigliamo di non caricare nulla poiché non esiste un vero decreto se non il 18/2020 (nazionale). Per decreto si intende quando esiste un vero e proprio decreto specifico dell'evento aziendale come ad esempio CIGS in cui il ministero emana apposito decreto di concessione.

Da cosa dipende l'errore "Tipo autorizzazione non valido" in fase di caricamento/invio del file txt sul sito dell'INPS?

PROCEDURA CIG PAGAMENTI DIRETTI	2020/4/17
Controllo del file \\fcluster\application\CIGS\CIG-P6X\XXXXXXXXXXXXXXX.TXT	
Dimensione del file = 1440	
Record n. 2: Tipo autorizzazione non valido	
Record n. 2: Sede autorizzazione non corretta	
Record n. 2: autorizzazione non presente	

Si verifica quando l'autorizzazione non è stata caricata né in P.1.I, né in P.6.X oppure è stato utilizzato un codice che non corrisponde a un codice autorizzazione valido.

Si ricorda che l'autorizzazione dev'essere un numero di 12 cifre.

Da cosa dipende l'errore "Codice sede competente non valida" in fase di caricamento/invio del file txt sul sito dell'INPS?

Spesso l'INPS assegna una sede INPS diversa per la gestione della pratica di Cig.

Esempio: azienda con sede XXXX, ma autorizzazione con sede YYYY.

Nell'apposito campo a video del P.6.X bisogna valorizzare il codice sede corretto per l'invio del file.



Da cosa dipende l'errore "Periodo file SR41 superiore a periodo autorizzato" in fase di caricamento/invio del file txt sul sito dell'INPS?

PROCEDURA CIG PAGAMENTI DIRETTI	2020/4/19
Controllo del file \\fscluster\application\CIGS\CIG-██████████.TXT	
Dimensione del file = 9120	
Record n. 2: periodo file SR41 superiore a periodo autorizzato	

Si verifica quando il periodo imputato a video al momento dell'elaborazione del P.6.X, non ricade all'interno del range del periodo dell'autorizzazione.

Da cosa dipende l'errore "Numero ore sett. 5 maggiore capienza orario" in fase di caricamento/invio del file txt sul sito dell'INPS?

PROCEDURA CIG PAGAMENTI DIRETTI	2020/4/17
Controllo del file \\fscluster\application\CIGS\CIG-P6X-██████████.TXT	
Dimensione del file = 1440	
Record n. 4: Numero ore sett.5 maggiore capienza orario	

L'errore è legato al fatto che l'INPS considera sempre come **giorno di riposo la DOMENICA**, anche se per moltissimi dipendenti non è così. Soprattutto nel turismo e nei pubblici esercizi la giornata di riposo è spesso diversa dalla domenica.

In base a questo criterio, essendo l'ultima settimana di marzo composta da DOMENICA, LUNEDI e MARTEDI, i dipendenti che hanno il giorno di riposo fra mercoledì a sabato risultano avere un numero di ore in cassa integrazione nell'ultima settimana del mese maggiore di 16 (8 ore domenica 29/03, 8 ore lunedì 30/03 e 8 ore martedì 31/03 = 24 ore di Cig) e quindi l'INPS segnala l'errore.

Purtroppo da quando esiste il modello SR41, l'INPS non ha mai previsto il lavoro domenicale.

Per le settimane 1 e 5, spesso sono a cavallo mese, diventa un problema gestire la distribuzione delle ore per i giorni del mese interessato.

Siamo in attesa di chiarimenti da parte dell'INPS, dopo aver sottoposto il problema tramite Assosoftware, come le altre Software House.

Attualmente solo per i lavoratori **full-time** e con orari NON uniformemente distribuiti ("Codice" maggiore di 00), come ad esempio nel caso indicato dalla freccia nella tabella sottostante, il programma è in grado di compilare il rispettivo quadro nella stampa del prospetto SR41 come segue:

Articolazione settimanale dell'orario non uniformemente distribuito

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
0,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	0,00

I **part-time orizzontali** attualmente vengono sempre considerati da programma con orario uniformemente distribuito su 5 o 6 giorni, a seconda della rispettiva tabella orario.

I **part-time verticali** invece vengono sempre considerati da programma con orario uniformemente distribuito su 5 giorni, non essendo possibile ricondurli ad uno degli orari della tabella INPS sotto riportata.



Num. ore settimanali	Giorni lav.	Codice	Ore Lunedì	Ore Martedì	Ore Mercoledì	Ore Giovedì	Ore Venerdì	Ore Sabato	Ore Domenica
40,00	5	00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	0,00	0,00
36,00	6	00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	0,00
35,00	5	00	7,00	7,00	7,00	7,00	7,00	0,00	0,00
40,00	6	00	6,67	6,67	6,66	6,66	6,67	6,67	0,00
40,00	6	01	5,00	6,50	6,50	6,50	6,50	9,00	0,00
39,00	5	00	7,80	7,80	7,80	7,80	7,80	0,00	0,00
39,00	6	00	6,50	6,50	6,50	6,50	6,50	6,50	0,00
36,00	5	00	7,20	7,20	7,20	7,20	7,20	0,00	0,00
35,00	6	00	5,85	5,83	5,83	5,83	5,83	5,83	0,00
39,00	5	01	8,00	8,00	8,00	8,00	7,00	0,00	0,00
39,00	6	01	7,00	6,00	7,00	7,00	6,00	6,00	0,00
40,00	6	02	4,00	4,00	8,00	8,00	8,00	8,00	0,00
37,75	5	00	7,55	7,55	7,55	7,55	7,55	0,00	0,00
39,00	5	02	8,25	8,25	8,25	8,25	6,00	0,00	0,00
38,50	5	00	7,70	7,70	7,70	7,70	7,70	0,00	0,00
38,00	6	00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	8,00	0,00
38,00	6	01	6,33	6,33	6,33	6,33	6,33	6,35	0,00
38,00	5	00	7,60	7,60	7,60	7,60	7,60	0,00	0,00
38,00	5	01	8,00	7,50	7,50	7,50	7,50	0,00	0,00
40,00	6	03	4,00	7,00	7,00	7,00	7,00	8,00	0,00
39,05	6	00	6,58	6,58	6,58	6,58	6,58	6,58	0,00
39,05	6	01	4,00	6,75	7,00	7,25	7,25	7,25	0,00
39,05	6	02	3,50	7,00	7,00	7,00	7,00	8,00	0,00
39,05	6	03	4,00	7,00	7,00	7,00	7,00	7,50	0,00
40,00	6	04	7,00	7,00	7,00	4,00	7,00	8,00	0,00
39,05	6	04	7,00	7,00	7,00	4,00	7,00	7,50	0,00
40,00	6	05	7,00	7,00	7,00	7,00	7,00	5,00	0,00
38,00	6	02	5,00	6,00	6,00	6,00	7,00	8,00	0,00
40,00	6	06	6,00	6,00	6,00	6,00	8,00	8,00	0,00
38,00	6	03	6,00	6,00	6,00	6,00	7,00	7,00	0,00
38,00	5	02	8,00	8,00	8,00	7,00	7,00	0,00	0,00
38,00	6	04	5,00	6,00	6,00	6,00	7,00	8,00	0,00
38,75	5	01	8,25	8,25	8,25	8,25	5,75	0,00	0,00
38,27	5	01	7,50	7,50	7,50	7,50	8,27	0,00	0,00
40,00	5	02	0,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	0,00
38,75	5	01	8,00	8,00	8,00	8,00	5,75	0,00	0,00
36,00	5	01	7,00	7,00	7,00	8,00	7,00	0,00	0,00
36,00	6	02	7,00	7,00	7,00	7,00	7,00	4,00	0,00
37,33	5	00	7,47	7,47	7,47	7,47	7,47	0,00	0,00
37,98	6	00	6,33	6,33	6,33	6,33	6,33	6,33	0,00
37,50	5	00	7,50	7,50	7,50	7,50	7,50	0,00	0,00
37,50	6	00	6,25	6,25	6,25	6,25	6,25	6,25	0,00
40,00	6	07	7,00	7,00	4,00	7,00	7,00	8,00	0,00
39,00	6	02	7,00	7,00	7,00	7,00	7,00	4,00	0,00
38,25	5	00	7,65	7,65	7,65	7,65	7,65	0,00	0,00
38,00	5	05	7,75	7,75	7,75	7,75	7,00	0,00	0,00
40,00	6	08	6,67	6,67	6,67	6,67	6,67	6,65	0,00
39,00	5	03	8,00	7,50	8,00	7,50	8,00	0,00	0,00
37,00	5	00	7,40	7,40	7,40	7,40	7,40	0,00	0,00

